

UDRUGA TJELESNIH INVALIDA TROGIR	
BROJ	12 24
PRIMLJENO	15.01.24.

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN [74/14](#), [70/17](#), [98/19](#), [151/22](#)) Skupština Udruge tjelesnih invalida TOMS na sjednici održanoj u Trogiru dana 16. prosinca 2023. godine donijela je

STATUT UDRUGE TJELESNIH INVALIDA TOMS

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i načinu rješavanja sukoba interesa unutar udruge.
- (2) Udruga je pravni sljednik Društva distrofičara, cerebralaca i ostalih tjelesnih invalida Trogira, Okruga, Marine i Segeta utemeljenog 22. studenog 1988. godine. Udruga kontinuirano nastavlja s radom i djelovanjem na istim zadacima, ciljevima i djelatnostima.
- (3) Izrazi koji se koriste u oville Statutu a koji imaju rodno značenje, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.
- (4) Temeljem ovog Statuta nije dopuštena rasna, nacionalna, vjerska, politička ili bilo koja druga diskriminacija, niti kršenje slobode i prava čovjeka i građanina.

II NAZIV, SJEDIŠTE, ZNAK I PEČAT UDRUGE

Članak 2.

- (1) Naziv udruge je: **UDRUGA TJELESNIH INVALIDA TOMS**
- (2) Skraćeni naziv Udruge je: **UTI TOMS**
- (3) U međunarodnom kontekstu Udruga, uz naziv na hrvatskom jeziku, upotrebljava i prijevod na engleskom jeziku: **The Association of Physically Disabled Persons TOMS.**

Članak 3.

- (1) Sjedište Udruge je u Trogiru. Odluku o adresi sjedišta donosi Predsjedništvo.
- (2) Udruga djeluje na području Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 4.

- (1) Udruga ima svoj znak kojeg čine mala slova „ti“. U točki koja čini slovo „i“ stoji znak pristupačnosti, tj. simbol osobe u invalidskim kolicima. Znak se koristi u središtu pečata, na početku štambilja, kao amblem te kao predložak za značku i kao element za oblikovanje zaglavlja. Osnovna boja znaka njegovog rubnog dijela je crna.
- (2) Udruga ima svoj grb koji simbolizira grad Trogir, more i osobe s invaliditetom. Grb je ukrašen hrvatskim pleterom i lovorovom grančicom, a u njemu je upisan djelomičan naziv Udruge.

Članak 5.

(1) Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 3 cm, na kojem je uz rub otisnut naziv: Udruga tjelesnih invalida TOMS Trogir i u sredini utisnut znak Udruge.

(2) Udruga ima i štambilj četvrtastog oblika, dužine 6 cm i širine 1,5 cm, koji sadrži naziv: Udruga tjelesnih invalida TOMS s točnom naznakom adrese, sjedišta i OIB-om. Na početku štambilja, prije teksta, nalazi se znak Udruge, identičan znaku koji je u sredini pečata.

III ZASTUPANJE UDRUGE

Članak 6.

(1) Udruga ima svojstvo pravne osobe koju zastupaju Predsjednik i Dopredsjednici Udruge.

(2) Udrugu može zastupati i predstavljati i druga osoba temeljem ovlaštenja Predsjedništva u granicama danih ovlasti.

IV CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJNE SKUPINE I DJELATNOST UDRUGE

Članak 7.

(1) Osnovni ciljevi Udruge su:

- osiguravanje jednakih mogućnosti te doprinos potpunosti integraciji osoba s invaliditetom u političkom, javnom, gospodarskom i kulturnom životu, u procesu odgoja i obrazovanja, zapošljavanja te u zdravstvu, rehabilitaciji i socijalnoj zaštiti;
- zaštita prava osoba s invaliditetom u svim segmentima života te zaštita njihovih prava i interesa kao dijela temeljnih ljudskih prava;
- zaštita i promicanje prava djece s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji te osiguranje uvjeta za pružanje izvaninstitucionalnih oblika skrbi, zaštite zdravlja, izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja na lokalnoj razini;
- zaštita prava i jačanje socijalne uključenosti mladih s invaliditetom i mladih u riziku od socijalne isključenosti
- promicanje i razvoj volonterstva,
- razvijanje odnosa solidarnosti i društvene brige za osobe s invaliditetom i ostale osobe u socijalnom riziku
- suradnja sa srodnim udrugama.

(2) Udruga sukladno ciljevima djeluje na području socijalne skrbi i zaštite prava osoba s invaliditetom.

Članak 8.

Ciljne skupine Udruge su:

- osobe s invaliditetom,
- djeca s teškoćama u razvoju,
- invalidi rada,
- mladi s teškoćama u razvoju,
- osobe s cerebralnom i dječjom paralizom,
- osobe s mentalnom retardacijom,
- civilni stradalnici,
- osobe s intelektualnim teškoćama,
- djeca s poremećajima u ponašanju
- osobe starije životne dobi,

- roditelji djece s teškoćama u razvoju

Članak 9.

(1) Djelatnosti Udruge su:

- Socijalna pomoć i podrška - pomoć i podrška starijim osobama, pomoć i podrška osobama s invaliditetom, pomoć i podrška djeci s teškoćama u razvoju i njihovim obiteljima, pomoć i podrška mladim s invaliditetom, pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti
- Provedba programa i projekata, radionica, klubova za djecu, mlade, odrasle i osobe starije životne dobi bez obzira na invaliditet, a s ciljem povezivanja, integracije, uključivanja u zajednicu i sprječavanja socijalne isključenosti
- Socijalne usluge - savjetovanje i pomaganje, pomoć u kući, psihosocijalna podrška, rana intervencija, pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija), boravak, organizirano stanovanje, stručna pomoć i podrška, igraonice, radionice, klubovi, organiziranje slobodnih aktivnosti, pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici, rehabilitacija, osobna asistencija, senzorna integracija, prilagođeni prijevoz
- Socijalno poduzetništvo
- Volonterstvo - promicanje i razvoj volonterstva, lokalni volonterski centri
- Praćenje javnih politika i javno zagovaranje - praćenje i predlaganje izmjena i dopune zakonskih i drugih propisa u korist osoba s invaliditetom i pružanje pomoć u ostvarivanju njihovih prava
- Razvoj civilnog društva
- Razvojna suradnja
- Humanitarna pomoć - psihosocijalna pomoć u kriznim situacijama, poboljšanje kvalitete života i zdravlja socijalno isključenih, pomoć u podmirivanju osnovnih životnih potreba
- Suzbijanje i zaštita od diskriminacije – ravnopravnost spolova, zaštita prava osoba s invaliditetom, zaštita prava osoba s mentalnim oštećenjem, zaštita prava osoba starije životne dobi

V GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 10.

(1) S ciljem ostvarivanja ciljeva, Udruga može obavljati gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Gospodarske djelatnosti Udruga može obavljati, pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom, ali ih ne smije obavljati sa ciljem stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

(2) Udruga obavlja sljedeće gospodarske djelatnosti:

- organiziranje i pružanje socijalnih usluga za koje je Udruga licencirana u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi
- izdavanje publikacija (knjige, brošure, bilteni, audio i video publikacije) u području svoje djelatnosti
- pružanje usluga psihoterapije, savjetovanja i drugih vrsta stručne pomoći građanima
- priprema projekata za ostvarivanje bespovratnih sredstava iz EU fondova i državnog proračuna, savjetovanje na području pisanja prijave, priprema cjelokupne prijavne dokumentacije kod prijave na natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava
- praćenje provedbe projekata – podrška u pripremi opisnih i financijskih izvještaja

- edukacija iz područja razvoja društvenog poduzetništva te mogućnostima financiranja iz EU fondova
- prodaja svojih proizvoda (suvenera i drugih doniranih proizvoda) na malo, izvan prodavaonica na način propisan relevantnim odredbama Zakona o trgovini
- prijevoz osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju te svih osoba kojima je potreban prilagođeni prijevoz

(2) Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, isti se isključivo mora koristiti za ostvarivanje ciljeva utvrđenim ovim Statutom.

VI IMOVINA UDRUGE I NAČINI STJECANJA IMOVINE

Članak 11.

(1) Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja je Udruga stekla obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti sukladno Zakonu, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

(2) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

(3) Udruga radi pribavljanja sredstava za obavljanje djelatnosti iz članka 7. ovog Statuta, može samostalno ili zajednički s drugim udrugama, savezima ili drugim subjektima:

1. obavljati društvene i negospodarske aktivnosti;
2. osnovati zakladu, ustanovu ili trgovačko društvo za obavljanje gospodarske djelatnosti.

(4) Udruga se aktivnostima iz stavka 3. ovog članka bavi sukladno pozitivnim propisima i, ako takvim aktivnostima ostvari dobitak, dobitak koristi za obavljanje i unaprjeđenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi i djelatnosti utvrđene člankom 7. ovog Statuta.

(5) Odluku o načinu na koji će se Udruga baviti djelatnostima iz stavka 3. ovoga članka donosi Predsjedništvo.

VII JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 12.

(1) Rad Udruge i njenih tijela je javan.

(2) Javnost rada Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine

VIII ČLANSTVO, ČLANARINA, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 13.

(1) Osoba u svojstvu člana može biti:

1. aktivan član
2. nominalan član
3. pridruženi član
4. počasni član

1. Aktivne članove čine osobe koje su se pri upisu u članstvo izjasnile da žele aktivno sudjelovati u radu Udruge kroz tijela upravljanja i to:

- a) osobe s invaliditetom s poslovnom sposobnošću
- b) roditelji djece s invaliditetom i/ili teškoćama u razvoju
- c) osobe s invaliditetom bez poslovne sposobnosti, a koju zastupa jedan od roditelja ili staratelj
- d) maloljetna osoba s invaliditetom i/ili teškoćama u razvoju, a koju zastupa jedan od roditelja ili staratelj

2. Nominalne članove čine osobe koje su pri upisu u članstvo istaknule kako ne žele aktivno sudjelovati u radu Udruge kroz tijela upravljanja.

Nominalni članovi mogu postati osobe s invaliditetom, bilo koje dobi, s ili bez poslovne sposobnosti, ili roditelji osoba s invaliditetom

3. Pridruženi član može biti:

Pridruženi član Udruge može biti osoba koja svojim radom, znanjem, stručnošću i sposobnostima može i želi pridonijeti unapređivanju prevencije, rehabilitacije, zaštite i zapošljavanja osoba s invaliditetom ili pružiti drugi oblik pomoći članovima i Udruzi, kao i pravna osoba koja djeluje na ostvarivanju ciljeva Udruge.

4. Počasni član može biti:

a) osoba koja je kroz svoje javno djelovanje doprinijela aktualizaciji problema osoba s invaliditetom

b) osoba koja je svojim radom u Udruzi doprinijela njezinom razvoju, rastu ili financijskoj sigurnosti

Odluku o počasnom članstvu donosi Skupština udruge, na temelju prijedloga Predsjedništva.

(2) Član u bilo kojem trenutku može promijeniti svoj status, ako ispunjava ostale propisane uvjete.

Članak 14.

(1) Prava aktivnih članova su da neposredno ili preko svojih predstavnika:

1. sudjeluju u radu Udruge
2. biraju i budu birani u tijela Udruge
3. koriste pogodnosti koje im pruža članstvo u udruzi
4. sudjeluju u aktivnostima koje su predviđene Strateškim i Operativnim planom Udruge
5. traže pomoć i podršku u rješavanju svojih problema
6. imaju člansku iskaznicu Udruge

(2) Nominalni članovi ostvaruju prava iz stavka 1., točke 3., 4., 5. i 6. ovoga članka.

(3) Pridruženi članovi ostvaruju prava iz stavka 1, točke 1., 2., 4. i 5. ovoga članka.

(4) Počasni članovi ostvaruju prava iz stavka 1., točke 1. i 4. ovoga članka.

Članak 15.

Dužnosti članova su:

1. da poštuju odluke tijela upravljanja i odredbe Statuta
2. da sukladno svojim sposobnostima, mogućnostima i interesu izvršavaju odredbe ovoga statuta te drugih akata koje je Udruga usvojila
3. da u svom neposrednom okružju promiču interese osoba s invaliditetom
4. da štite ugled i imovinu Udruge
5. da aktivno rade na provođenju ciljeva i djelatnosti Udruge
6. da se pridržavaju odredbi ovog Statuta i odredbi ostalih općih akata Udruge
7. da plaćaju članarinu za tekuću godinu, osim ako ih je Udruga oslobodila obveze plaćanja

Članak 16.

- (1) Za pristupanje u članstvo Udruge svaka osoba potpisuje pristupnicu i vlastitom voljom odlučuje između učlanjivanja u aktivno, nominalno ili pridruženo članstvo.
- (2) Osobama mlađim od 14 godina pisanu izjavu o učlanjenju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu koja je navršila 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.
- (3) Svaki upisani član dobiva svoj članski broj.
- (4) Članom Udruge postaje se upisom u evidenciju članova koju vodi tajnik Udruge.
- (5) Evidencija članova vodi se elektronički a sadrži podatke o članskom broju, osobnom imenu člana, adresi stanovanja, OIB-u, datumu rođenja, obiteljskom statusu, kategoriji članstva, datumu pristupanja Udruzi i prestanku članstva.
- (6) Jednom dodijeljeni članski broj ne može se prenijeti na drugu osobu.

Članak 17.

- (1) Članovima Udruge izdaje se članska iskaznica.
- (2) Visini članarine utvrđuje Skupština za svaku narednu godinu.
- (3) Član može biti oslobođen plaćanja članarine ako podnese pismenu molbu s obrazloženjem.
- (4) Ukoliko su članovi Udruge istovremeno i dijete i roditelj odnosno skrbnik, članarinu plaća samo roditelj odnosno skrbnik.

Članak 18.

- (1) Za izuzetna postignuća u radu Udruge i poboljšanju života osoba s invaliditetom i njihovih obitelji u svim segmentima, Udruga svojim članovima i suradnicima može dodijeliti priznanja u obliku nagrada i zahvalnica. Odluku o nagradama i zahvalnicama članovima i suradnicima donosi Predsjedništvo.

Članak 19.

- (1) Prijem u članstvo vrši se na temelju pismene prijave (upisnice), a odluku o prijemu donosi Predsjednik Udruge, a verificira je Predsjedništvo.

Upisnica sadrži podatke o:

- osobnom imenu, datumu rođenja, adresi, spolu, kontakt podacima, školskoj spremi, zanimanju, bračnom stanju, radnom statusu i drugim osobnim podacima
- osobnom identifikacijskom broju (OIB)
- invalidnosti, vrsti osnovnog oštećenja, postotku osnovnog oštećenja i druge podatke vezane za invalidnost, ako je osoba invalid,
- datumu upisa u članstvo u Udruzi te drugim podacima.

- (2) Popis članova udruge vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o:

- osobnom imenu (ili nazivu pravne osobe),

- osobnom identifikacijskom broju (OIB),
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja udruzi,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u udruzi,
- drugim informacijama važnim za udruhu

(3) Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 20.

(1) Članstvo u Udruzi prestaje:

1. istupanjem - na temelju pismene izjave člana
2. smrću - na temelju isprave o smrti
3. isključenjem - na temelju odluke Predsjedništva nakon provedenog stegovnog postupka a zbog povrede obaveza koje su dovele do povreda ugleda Udruge ili je za Udruhu nastupila materijalna šteta. Odluka o isključenju je konačna i izvršna nakon proteka 15 dana od dostave, odnosno nakon odluke Skupštine u postupku povodom žalbe koji član može podnijeti u roku od 15 dana od dostave odluke Predsjedništva.

U stegovnom postupku, Predsjedništvo može izreći mjeru opomene ukoliko je član svojim ponašanjem povrijedio odredbe Statuta, ako nisu uslijedile štetne posljedice iz stavka 1. ovog članka.

4. neplaćanjem članarine - dvije godine uzastopce na temelju evidencije.

(2) Član Udruge, kojemu je članstvo prestalo po jednoj od osnova navedenih točaka, briše se iz evidencije članstva koju vodi tajnik i to danom pismenom izjavom člana, ispravom o smrti, konačnom odlukom, odnosno istekom dvije godine neplaćene članarine.

IX UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 21.

(1) Udruga se može udruživati u saveze ili zajednice udruga.

(2) Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju, odnosno učlanjenju Udruge donosi Skupština.

(3) Udruga može osnivati ustrojstvene oblike – podružnice, koji/e nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju podružnice i njenom sjedištu te imenovanje osobe ovlaštene za predstavljanje podružnice donosi Predsjedništvo.

Članak 22.

(1) Prava i dužnosti Udruga kada se udružuju u Savez ili organizaciju utvrđuju se međusobnim dogovorima s tim da udruga zadržava potpunu samostalnost u izvršavanju svojih ciljeva i zadataka iz ovog Statuta.

(2) Dogovorom se utvrđuju ona pitanja i poslovi koje će Savezi odnosno organizacija raditi za sve članice saveza i organizacija.

Članak 23.

(1) Udruga je član Hrvatskog saveza udruga tjelesnih invalida, Saveza društva distrofičara Hrvatske, Hrvatskog saveza udruga cerebralne i dječje paralize te Hrvatskog saveza udruga osoba s invaliditetom.

(2) Udruga se na temelju odluke Skupštine može učlaniti i udružiti u druge organizacije, međunarodne organizacije ili saveze koji rješavaju pitanja vezana uz život i probleme osoba s invaliditetom.

(3) Udruga na temelju odluke Skupštine može postati promatračica drugih organizacija, međunarodnih organizacija ili saveza koji rješavaju pitanja vezana uz život i probleme osoba s invaliditetom.

X TIJELA UDRUGE

Članak 24.

(1) Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjednik udruge
3. Predsjedništvo
4. Nadzorni odbor
5. Likvidator
6. Izvršni direktor

Članak 25.

(1) Mandat članova svih tijela traje četiri godine, osim mandata izvršnog direktora koji se imenuje do opoziva, ukoliko ovim Statutom nije drugačije određeno.

(2) Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju. Na odluke svih tijela u Udruzi može se izjaviti žalba, a odluka Skupštine o žalbi je konačna.

1. Skupština

Članak 26.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja i čine je članovi iz kategorija aktivnog i pridruženog članstva Udruge.

(2) Radna sjednica Skupštine održava se prema potrebi, najmanje jednom godišnje, a izborna skupština svake četiri godine. Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati nakon zahtjeva Predsjedništva, Nadzornog odbora ili na zahtjev 10% članova Udruge.

(3) Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge, o čemu obavještava članove najmanje 8 dana prije održavanja.

Članak 27.

Zadaci Skupštine:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune
- donosi poslovnik o radu
- donosi program rada, financijski plan, zaključni račun i utvrđivanje razvojne politike Udruge, razmatra i odlučuje o izvještajima o radu Predsjedništva i Nadzornog odbora, bira i razrješava Predsjednika, članove Predsjedništva i Nadzornog odbora, rješava žalbe u drugom stupnju
- odlučuje o udruženju u saveze, mreže, zajednice, međunarodne organizacije i druge oblike udruživanja
- razmatra aktualna pitanja skrbi i društvenog položaja osoba s invaliditetom, kao i mogućnosti rješavanja teškoća s kojima se susreću članovi u svakodnevnom životu, odlučuje o statusnim promjenama Udruge
- odlučuje o promjenama ciljeva, djelatnosti i gospodarskih djelatnosti u Udruzi

- bira i razrješava druga tijela Udruge
- odlučuje o prestanku rada Udruge te u slučaju stečaja odlučuje o raspolaganju s imovinom Udruge
- bira i opoziva Likvidatora
- obavlja i druge poslove značajne za rad Udruge temeljem osobnih odluka ili zakonskih odredbi
- donosi odluku o visini godišnje članarine

Članak 28.

- (1) Skupština pravovaljano odlučuje ako je prisutna natpolovična većina članova, a odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, zastupnika.
- (2) Glasovanje se obavlja u pravilu javno, ako Skupština ne odluči da se u pojedinim pitanjima glasuje tajno.
- (3) Skupštinu vodi Predsjednik Udruge, a u odsutnosti jedan Dopredsjednik Udruge.
- (4) U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti Predsjednika, izbornu sjednicu Skupštine i sjednicu Predsjedništva saziva jedan od Dopredsjednika.
- (5) O radu Skupštine vodi se zapisnik kojeg potpisuju Predsjednik Udruge, zapisničar i dva supotpisnika zapisnika, a u odsutnosti Predsjednika udruge jedan Dopredsjednik koji vodi Skupštinu, zapisničar i dva supotpisnika zapisnika.

2. Predsjednik Udruge

Članak 29.

- (1) Predsjednika Udruge biraju svi članovi tajnim ili javnim glasovanjem ovisno o tome kako odredi Skupština na osnovu predloženih smjernica i programa rada, jednog ili više kandidata za mandatno razdoblje od 4 godine.
- (2) Predsjednik Udruge je i Predsjednik Predsjedništva. Za svoj rad odgovoran je Skupštini Udruge.

Članak 30.

Predsjednik Udruge obavlja sljedeće zadatke:

- saziva i vodi sjednice Predsjedništva i Skupštine Udruge
- imenuje predsjednike komisija
- zastupa i predstavlja Udruhu u javnosti
- odgovoran je za zakonito djelovanje Udruge
- vodi poslove Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom tijelu
- podnosi uredu državne uprave zahtjev za upis promjena u registar udruga
- određuje predstavnike Udruge na stručnim i drugim skupovima od interesa za Udruhu i njene članove, naredbodavac je po proračunu Udruge
- osigurava javnost rada Udruge
- odlučuje o pravima i obvezama zaposlenika u Udruzi

3. Predsjedništvo

Članak 31.

- (1) Predsjedništvo je izvršno tijelo Udruge koje vodi poslove i izvršava zadatke između dviju sjednica Skupštine, kojoj odgovara za rad.
- (2) Predsjedništvo se sastoji od 7 članova (1+6), a bira ih Skupština Udruge na način da tri

člana predloži Predsjednik Udruge, a tri člana se biraju na prijedlog članova Skupštine. Član Predsjedništva je predsjednik Udruge.

(3) Članovi Predsjedništva biraju se javnim glasovanjem, osim ako Skupština ne odluči da se članovi Predsjedništva biraju tajnim glasovanjem.

Članovima Predsjedništva mandat traje četiri godine i mogu biti ponovno birani u tijela Udruge.

(4) Rad Predsjedništva zasniva se na kolektivnom radu i odgovornosti, a svaki član i osobno odgovara za svoj rad predsjedniku i Skupštini Udruge.

(5) Članovi Predsjedništva su ravnopravni u pravima, obvezama i odgovornosti.

Članak 32.

(1) Predsjedništvo među svojim članovima bira dva Dopredsjednika, s mandatom od četiri godine, a te osobe mogu biti ponovno birane na istu funkciju.

Članak 33.

(1) Sjednice Predsjedništva saziva i vodi Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti jedan od Dopredsjednika. Sjednica Predsjedništva može se održati ako joj je prisutno više od polovine članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

(2) Predsjedništvo odluke u pravilu donosi javno.

(3) O sjednici Predsjedništva vodi se zapisnik koji potpisuje Predsjednik i zapisničar.

(4) U izuzetnim i žurnim slučajevima, Predsjedništvo može pojedine odluke donositi pismenim izjašnjavanjem članova s tim da se na narednoj sjednici verificiraju te odluke.

Članak 34.

Predsjedništvo obavlja sljedeće poslove:

- donosi Pravilnik o radu udruge i Pravilnik o zaštiti na radu i druge akte iz svoje nadležnosti
- koordinira rad Udruge između dviju sjednica Skupština,
- izrađuje prijedloge godišnjeg plana rada te financijskog plana
- usvaja godišnje izvješće o radu, financijskom poslovanju i završnom računu Udruge,
- saziva sjednice Skupštine i priprema materijale za te sjednice
- u skladu s financijskim planom udruge odlučuje o korištenju i raspolaganju financijskim sredstvima
- koordinira rad pomoćnih tijela Udruge ako su osnovani
- donosi odluke o prijemu i prestanku članstva u Udruzi
- brine o provođenju zaključaka Skupštine
- bira zastupnike u saveze i druga udruženja gdje je Udruga učlanjena ili udružena na temelju odluke Skupštine
- obavlja i ostale poslove i zadatke koje mu u nadležnost stavi Skupština

4. Nadzorni odbor

Članak 35.

(1) Nadzorni odbor je tijelo koje obavlja nadzor nad materijalnim i financijskim poslovima Udruge, kao i nadzor nad primjenom općih akata.

(2) Nadzorni odbor sastoji se od tri člana i tri zamjenika, a bira ih Skupština iz redova članova Udruge na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno birani u tijela udruge.

- (3) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Predsjedništva.
- (4) Na konstituirajućoj sjednici članovi biraju između sebe Predsjednika.

Članak 36.

- (1) Nadzorni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje, u pravilu krajem kalendarske godine. Nadzorni odbor vrši detaljan pregled financijsko-materijalnog poslovanja, provjerava poštivanje zakona, statuta i drugih općih akata udruge te odluka Skupštine, kao i raspolaganje imovinom Udruge i o tome podnosi pismeno izvješće Skupštini i Predsjedništvu.
- (2) Radna tijela i komisije dužni su pružiti stručnu pomoć i informacije Nadzornom odboru ako odbor to zahtijeva.
- (3) Ukoliko Nadzorni odbor uoči krupne greške i propuste u financijsko-materijalnom poslovanju i primjeni općih akata može sazvati izvanrednu Skupštinu.

5. Likvidator

Članak 37.

- (1) Na Skupštini članovi odabiru likvidatora Udruge na prijedlog Predsjedništva Udruge. Likvidator može biti fizička ili pravna osoba i ne mora biti član Udruge, a imenuje se većinom glasova prisutnih članova na Skupštini.
- (2) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.
- (3) Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka. Likvidator provodi postupak likvidacije u skladu sa zakonskim propisima.
- (4) Likvidator za svoj rad ima pravo na nagradu o čemu odlučuje Skupština.
- (5) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja osoba ovlaštenih za zastupanje.

6. Izvršni direktor

Članak 38.

- (1) Radi dnevnog, operativnog vođenja rada Udruge, Predsjedništvo imenuje Izvršnog direktora udruge.
- (2) Izvršni direktor je izvršno tijelo Udruge.
- (3) Izvršni direktor se bira iz redova kvalificiranih zaposlenika Udruge ili se zapošljava temeljem natječaja objavljenog u javnom glasilu.
- (4) Izvršni direktor mora biti visokoobrazovana osoba iz čijeg se dosadašnjeg rada i iskustva može utvrditi da posjeduje znanja i vještine potrebne za obavljanje funkcije.
- (5) Izvršni direktor obavlja sljedeće poslove:
 - koordinira izvršenja projekata i programa
 - izrađuje i donosi sistematizaciju radnih mjesta i politiku plaća
 - donosi prijedloge odluka Predsjedništvu o zapošljavanju i prekidu radnog odnosa u skladu s Pravilnikom o radu
 - nadzire i vrednuje rad zaposlenika Udruge
 - uspostavlja i održava efektivnu internu i eksternu komunikaciju
 - imenuje i opoziva voditelje projekata
 - radi na prikupljanju svih resursa za rad i koordinira njihovo korištenje
 - prati poštivanje politika i procedura, Statuta i drugih akata

- sudjeluje u svim pripremnim radnjama potrebnim za održavanje sjednice Skupštine, podnosi godišnje planove i izvještaje Skupštini na usvajanje
- Predsjedništvu podnosi izvješća o radu udruge i financijskom poslovanju
- saziva i vodi tjedne, mjesečne, kvartalne i godišnje sastanke zaposlenika udruge i Predsjedništva zajedno s Predsjednikom udruge
- stvara partnerstva sa svrhom ispunjenja ciljeva Udruge
- održava komunikaciju s projektnim partnerima
- čuva i unaprjeđuje kontakte s članovima Udruge
- predstavlja Udrugu u javnosti
- redovito izvještava Predsjednika Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima udruge

(6) Za svoj rad odgovara Skupštini, Nadzornom odboru i Predsjedniku Udruge.

(7) Međusobni odnosi, prava, obveze i odgovornosti reguliraju se Ugovorom o radu.

(8) Za sva ostala pitanja vezana uz radni odnos izvršnog direktora primjenjuje se Zakon o radu i Pravilnik o radu. Prava i obveze izvršnog direktora utvrđene su Pravilnikom o radu i Sistematizacijom radnih mjesta.

Pomoćna radna tijela

Članak 39.

(1) Predsjedništvo Udruge može Odlukom zbog razmatranja, praćenja i izučavanja pitanja iz djelokruga rada Udruge i zbog učinkovitijeg obavljanja određenih zadaća osnivati stalna ili pomoćna radna tijela kao što su komisije, vijeća, odbori, radne grupe i slično.

(2) Odlukom o osnivanju pomoćnog radnog tijela iz st. 1. ovog članka, pobliže se utvrđuju zadaće i djelokrug rada, sastav, način rada te sredstva potrebna za rad.

(3) Predsjednik Udruge imenuje članove u komisije, odbore i radne grupe a predsjedništvo verificira. O radu komisija, radnih grupa, vijeća i odbora vode se zapisnici, a svaka komisija ima svog predsjednika i administratora. Komisije, odbori i radne grupe su odgovorni za svoj rad Predsjedniku Udruge. Rad Komisija i odbora provodi se po utvrđenom pravilniku o radu.

Ustrojbene jedinice

Članak 40.

(1) Predsjedništvo može formirati sekcije, radionice i klubove kao ustrojbene jedinice Udruge. Sekcija, radionica ili klub je oblik okupljanja i djelovanja članova Udruge istih ili sličnih osobnih, a dijelom i zajedničkih interesa.

(2) Sekcija okuplja članove koji žive na području općina, odnosno Grada. Članovi Udruge mogu se razvrstavati i po dijagnostičkim sekcijama.

(3) Svaka sekcija ima svog voditelja koji radi na organizaciji članstva na području općina odnosno Grada te djeluje na boljitku života osoba s invaliditetom u dijagnostičkim sekcijama s čijom je problematikom suočen. Voditelji sekcija mogu biti i članovi Predsjedništva.

(4) Voditelji sekcija za svoj rad odgovorni su Skupštini, predsjedništvu i predsjedniku Udruge. Uključivanje u rad radionica ili kluba ovisi o afinitetima i životnim i duhovnim potrebama članova. Članovi mogu biti uključeni u rad više radionica, odnosno klubova.

(5) Rad i sastav sekcija, radionica i klubova regulira se odlukom o osnivanju istih ili posebnim pravilnicima, poslovnica i odlukama koje donosi Predsjedništvo.

(6) Voditelji radionica i klubova odgovorni su Skupštini, Predsjedništvu i predsjedniku Udruge.

Članak 41.

Sekcije, radionice i klubovi nemaju svoj pečat kao ni broj žiro računa niti matični broj, a nemaju ni status pravne osobe. Pravne poslove obavlja predsjednik Udruge.

XI RJEŠAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 42.

- (1) Sukob interesa u Udruzi je definiran kao situacija u kojoj privatni interes članova, zaposlenika ili članova upravljačkih tijela Udruge utječe ili može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti.
- (2) Za rješavanje sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće sastavljeno od članova Udruge.
- (3) Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuje se Pravilnik o o radu Arbitražnog vijeća kojeg donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.
- (4) Na odluku Arbitražnog vijeća moguće je podnijeti žalbu Skupštini udruge i to pisanim putem u roku od 15 dana od dana primitka odluke. Odluka Skupštine, koja se donosi na prvoj idućoj sjednici Skupštine, je konačna.
- (5) Ako se sukob interesa odnosi na odluke tijela Udruge temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga, o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član se najprije obraća Udruzi da riješi dotični sukob interesa.
- (6) Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

XII DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 43.

- (1) Za donošenje Statuta, odnosno njegovih izmjena i dopuna potrebno je da se izjasni najmanje dvije trećine ukupnog broja članova Udruge prisutnih na Skupštini. Prije donošenja Statuta, njegovih izmjena i dopuna obvezna je prethodna javna rasprava u članstvu Udruge, koja ne može biti kraća od trideset dana.

XIII NADZOR

Članak 44.

- (1) Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.
- (2) Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili neki drugi opći akt Udruge, ovlašten je pisanim putem na to upozoriti Predsjedništvo te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.
- (3) Predsjedništvo će najkasnije u roku od 30 dana postupiti po pisanom zahtjevu člana i otkloniti nepravilnosti ukoliko ih je bilo.

XIV PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 45.

(1) Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine Udruge ili ako se ispune zakonske pretpostavke o prestanku rada i nadležno tijelo o tome donese konačno rješenje. Odluka Skupštine o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

(2) U slučaju prestanka rada Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, o imovini Udruge odlučit će Skupština Udruge, neovisno o razlogu prestanka rada udruge.

(3) Odluku o imovini Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova prisutnih na Skupštini Udruge.

(4) Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Imovina Udruge predat će se nekoj udruzi, zakladi ili ustanovi koja skrbi o osobama s invaliditetom.

XV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Izmjene i dopune Statuta donose se na istovjetan način kao i za njegovo donošenje. Obveze tumačenja odredaba ovoga Statuta daje Predsjedništvo.

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od nadležnog tijela državne uprave.

Članak 48.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti odredbe:

- **STATUTA UDRUGE TJELESNIH INVALIDA TOMS** od 19. rujna 2015. godine,
- **STATUTARNA ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA UDRUGE TJELESNIH INVALIDA „TOMS”** donesena na Skupštini 17. ožujka 2018.,
- **STATUTARNA ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA UDRUGE TJELESNIH INVALIDA TOMS** donesena 12. listopada 2018. i
- **STATUTARNA ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA UDRUGE TJELESNIH INVALIDA TOMS** donesena 21. prosinca 2019.

U Trogiru, 16. prosinca 2023. godine



Predsjednik Udruge

Ivica Bašić

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU,
O V J E R A V A DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UP/I-230-02/24-0901/0003
URBROJ: 2181/1-12/15-24-0002

Trogir, 12. siječnja 2024. godine



SAVJETNICA ZA OPĆU UPRAVU

Neda Režić
Neda Režić, dipl. pravica

